

1. NÁZEV, SÍDLO, POSTAVENÍ SPOLKU

- 1.2. Název spolku je Tenisový klub Havlíčkův Brod, z.s.
- 1.3. Tenisový klub Havlíčkův Brod, z.s. (dále jen „Spolek“) je spolkem podle Občanského zákoníku.
- 1.4. Sídlem Spolku je Ledečská 4069, Havlíčkův Brod, PSČ 580 01.

2. ÚČEL A ČINNOSTI SPOLKU

- 2.1. Účelem a hlavní činností Spolku je
 - 2.1.1. podpora a rozvoj závodního a rekreačního tenisu v regionu,
 - 2.1.2. podpora talentovaných dětí, žáků a juniorů v závodním tenise,
 - 2.1.3. pořádání turnajů a soutěží v tenise,
 - 2.1.4. účelové působení a podpora mládeže při posilování morálních vlastností, dodržování etických principů a zásad fair play,
- 2.2. Jako vedlejší činnosti může Spolek vyvíjet hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, přičemž účelem této vedlejší činnosti je podpora hlavní činnosti a hospodárné využití spolkového majetku. Předmětem takové vedlejší výdělečné činnosti jsou poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti tenisu, hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

3. ČLENSTVÍ

- 3.1. Ve Spolku existují dva druhy členství, a to členství řádné a členství čestné.
- 3.2. Řádným členem spolku (dále též jen „člen“) se může stát právnická osoba či fyzická osoba (mladší 18 let pouze se souhlasem zákonného zástupce), která si podala písemnou přihlášku k rukám předsedy spolku. Členství vzniká rozhodnutím výkonného výboru spolku o přijetí člena do spolku na základě podané přihlášky. Tímto okamžikem vznikají práva a povinnosti plynoucí ze členství ve spolku.
- 3.3. Čestným členem spolku (dále též jen „člen“) se může stát právnická osoba či fyzická osoba, která se výrazným způsobem zasloužila o rozvoj tenisu v Havlíčkově Brodě. Vzniku členství předchází návrh výkonného výboru Spolku, členství vzniká okamžikem, kdy s tím čestný člen vysloví souhlas.
- 3.4. Na členství není právní nárok.
- 3.5. Se členstvím ve Spolku jsou spojena práva a povinnosti stanovená těmito stanovami a Občanským zákoníkem.
 - 3.5.1. Člen má tato základní práva:
 - a) účastnit se jednání a rozhodování na členské schůzi (vyjma osob mladších 18 let),
 - b) volit a být volen do výkonného výboru Spolku (vyjma osob mladších 18 let),
 - c) podávat návrhy a stížnosti.
 - 3.5.2. Člen má tyto základní povinnosti:
 - a) plnit členské povinnosti obsažené ve stanovách spolku nebo vnitřních předpisech Spolku,
 - b) hradit členské příspěvky (tato povinnost se nevztahuje na čestné členy Spolku),
 - c) podílet se v rámci svých možností na plnění poslání spolku účastí na akcích pořádaných spolkem.
- 3.6. Členové spolku neodpovídají ani neručí za dluhy spolku.
- 3.7. Členství ve Spolku zaniká:
 - 3.7.1. úmrtím člena;
 - 3.7.2. vystoupením;
 - 3.7.3. vyloučením;
 - 3.7.4. zánikem Spolku.
- 3.8. Člen může vystoupit na základě doručení písemného sdělení o vystoupení, které člen doručí předsedovi Spolku. Je-li člen spolku zároveň jeho předsedou nebo členem výkonného výboru, zaniká jeho členství až uplynutím dvou (2) měsíců od doručení sdělení o vystoupení ze spolku.
- 3.9. Člena, který závažně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě Spolku, je možné vyloučit. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li Spolku zvláště závažnou újmu.
- 3.10. O vyloučení podle předchozích odstavců rozhoduje výkonný výbor. O vyloučení se vyhotovuje rozhodnutí včetně uvedení důvodů pro vyloučení. Rozhodnutí se doručuje vyloučenému členu.
- 3.11. Členové Spolku mají právo na informaci o přijatých rozhodnutích a usneseních orgánů Spolku na

základě písemné žádosti. Informace budou poskytovány ve shodě s příslušnou právní úpravou tak, aby nebylo zasahováno do práv osobních, nebylo narušeno obchodní tajemství ani jakákoli povinnost mlčenlivosti, kterou bude Spolek nebo jeho orgány vázány.

- 3.12. Výkonný výbor rozhoduje o stanovení výše členského příspěvku, jeho splatnosti a způsobu placení.

4. SEZNAM ČLENŮ

- 4.1. Spolek vede neveřejný seznam členů. Do seznamu členů se zapisuje jméno, příjmení, datum narození, bydliště a e-mailová adresa člena. Členové se do seznamu členů zapisují na základě rozhodnutí o přijetí za člena. Člen se ze seznamu členů vymaže bez zbytečného odkladu poté, co bude prokázáno, že došlo k zániku členství. Zápisy a výmazy do seznamu členů provádí předseda Spolku.
- 4.2. S osobními údaji členů musí být zacházeno v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 4.3. Seznam členů pro účely spolkové činnosti nebude zveřejňován ani šířen mimo Spolek, s výjimkou případů, kdy je toto požadováno příslušnými právními předpisy a oprávněných požadavků orgánů veřejné správy.

5. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLKU

- 5.1. Orgány Spolku jsou členská schůze, výkonný výbor a předseda Spolku.

5.2. Členská schůze

- 5.2.1. Nejvyšším orgánem Spolku je členská schůze. Členskou schůzi tvoří všichni členové Spolku.
- 5.2.2. Členskou schůzi svolává k zasedání předseda Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
- 5.2.3. Předseda Spolku svolá zasedání členské schůze také z podnětu alespoň jedné třetiny členů Spolku. Nesvolá-li předseda Spolku zasedání členské schůze do třiceti (30) dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Spolku sám.
- 5.2.4. Zasedání členské schůze se svolá pozvánkou odeslanou na e-mailové adresy členů uvedené v seznamu členů nejméně čtrnáct (14) dní před jeho konáním. Nemá-li člen e-mailovou adresu, doručuje se pozvánka zveřejněním na internetových stránkách spolku nebo odesláním na adresu bydliště člena. V pozvánce musí být uvedeno místo, čas a pořad zasedání. Řádné svolání členské schůze se nevyžaduje, vysloví-li s tím souhlas všichni členové Spolku.
- 5.2.5. Členské schůzi je vyhrazeno:
- a) určení hlavní činnosti zaměření Spolku;
 - b) rozhodování o změně stanov;
 - c) schvalování výsledku hospodaření Spolku;
 - d) volba a odvolání členů výkonného výboru;
 - e) nakládání s nemovitostmi a jejich zatěžování;
 - f) rozhodování o zrušení Spolku s likvidací nebo o jeho přeměně; v takovém případě členská schůze rozhoduje i o způsobu vypořádání majetku spolku;
 - g) rozhodování dalších záležitostí, které si členská schůze vyhradí.
- 5.2.6. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
- 5.2.7. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomná alespoň polovina členů Spolku.
- 5.2.8. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů Spolku, není-li uvedeno jinak. Je-li hlasování nerozhodné, rozhoduje hlas předsedy spolku.
- 5.2.9. Člen se může na členské schůzi nechat zastoupit na základě písemné plné moci.
- 5.2.10. O zasedání vyhotoví předseda Spolku zápis v souladu s Občanským zákoníkem.
- 5.3. Rozhodování členů Spolku mimo členskou schůzi (per rollam)
- 5.3.1. Rozhodování per rollam se připouští, přičemž pro postup při tomto rozhodování se přiměřeně použijí ustanovení §§ 175 až 177 zákona o korporacích č. 90/2012 Sb. o rozhodování per rollam ve společnosti s ručením omezeným není-li těmito stanovami stanoveno jinak.
- 5.3.2. Předseda Spolku zašle všem členům návrh rozhodnutí, který musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti.
- 5.3.3. Členové Spolku ve lhůtě patnáct (15) dní od doručení návrhu příslušnému členu Spolku doručí své vyjádření k návrhu. Nedoručí-li člen předsedovi ve stanovené lhůtě souhlas s návrhem, platí, že nesouhlasí.
- 5.3.4. Rozhodná většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů.
- 5.4. Výkonný výbor
- 5.4.1. Výkonný výbor je statutárním orgánem spolku.

- 5.4.2. Výkonný výbor má 5 členů.
- 5.4.3. Členem výkonného výboru může být pouze člen spolku starší 18 let.
- 5.4.4. Členové výboru jsou voleni na dobu pěti (5) let.
- 5.4.5. Členství ve výboru zaniká:
 - 5.4.5.1. odvoláním členskou schůzí,
 - 5.4.5.2. odstoupením, a to uplynutím dvou (2) měsíců po doručení písemného odstoupení spolku,
 - 5.4.5.3. uplynutím doby, na kterou byl člen zvolen,
 - 5.4.5.4. úmrtím.
- 5.4.6. Do působnosti výkonného výboru patří:
 - 5.4.6.1. volba a odvolání předsedy spolku,
 - 5.4.6.2. schvalování ročního finančního rozpočtu,
 - 5.4.6.3. schvalování organizačního řádu, provozního řádu, podpisového regulativu a dalších interních předpisů,
 - 5.4.6.4. rozhodování o přijetí a vyloučení člena Spolku,
 - 5.4.6.5. udělování pokynu předsedovi spolku.
- 5.5. Předseda spolku
 - 5.5.1. Předseda je volen a odvoláván výkonným výborem z řad členů výkonného výboru.
 - 5.5.2. Předseda Spolku vykonává svou funkci osobně a je volen na dobu pěti (5) let. Funkční období předsedy skončí zánikem jeho funkce z důvodu jeho odvolání, odstoupením, uplynutím doby pěti (5) let nebo úmrtí. V případě odstoupení zaniká funkce uplynutím dvou (2) měsíců od dojití prohlášení o odstoupení spolku.
 - 5.5.3. Předseda Spolku zejména:
 - a) zajišťuje organizaci a řídí běžné záležitosti Spolku,
 - b) rozhoduje v souladu s vnitřními předpisy Spolku,
 - c) svolává členskou schůzi a naplňuje její rozhodnutí,
 - d) zastupuje Spolek při jednání navenek,
 - e) vede seznam členů Spolku.
- 5.6. Jednání za Spolek
 - 5.6.1. Za spolek jedná samostatně jeho předseda. Předseda spolku podepisuje za Spolek tak, že k názvu Spolku připojí svůj podpis a údaj o své funkci.

6. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ SPOLKU

- 6.1. Spolek hospodaří s majetkem, který nabude.
- 6.2. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména ze:
 - 6.2.1. zisku z vlastní činnosti a výnosů z majetku Spolku;
 - 6.2.2. dotací a grantů z veřejných zdrojů; a
 - 6.2.3. dobrovolných příspěvků a darů od soukromoprávních i veřejnoprávních subjektů.
- 6.3. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu
- 6.4. schváleného výkonným výborem.
- 6.5. Za hospodaření Spolku odpovídá pověřený člen výkonného výboru, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
- 6.6. Spolek nerozděluje zisk, zisk lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy Spolku.
- 6.7. Spolek vede účetní evidenci v souladu s příslušnými právními předpisy.

L A